

4. 入学試験

本専攻博士課程前期課程の入学試験は、「社会人入学試験」のみ実施します。

【入学試験に関する注意事項】

1. 筆記試験・口頭試問は、**オンラインで実施**します。
2. **オンライン会議システム（Zoom）で受験できる環境（カメラ付き PC の準備、マイク・スピーカーあるいはイヤホン、ヘッドホンの準備、安定的な通信環境の整備等）をご用意ください。**
※タブレット等の携帯端末は、「Zoom」の機能が制限される可能性があるため、PC を用いて受験してください。
※複数の PC で「Zoom」にアクセスすることは禁止します。
3. 試験は、**個室内に受験者ひとりで受験**してください。
4. **静謐な環境で受験**してください。
5. 筆記試験当日は、**試験開始 30 分前**までにオンライン会議システムにアクセスしてください。
試験開始 30 分前より注意事項等の説明を開始します。原則として遅刻者の受験は認めません。
6. あらかじめ「Zoom」のサイト等を活用して、ビデオとオーディオのテストを行ってください。
なお、以下の URL は「Zoom」のサイトのため、予告なく変更となる場合があります。
<http://zoom.us/test>
7. PC、ネットワーク、オンライン会議システム等に関わる技術的な質問にはお答えできません。
また、システムや機器の不具合が発生した際のサポートもできません。
8. 行政機関の指示や要請および不測の事態により、所定の日程どおりに入学試験や合格者発表等を実施することが困難であると本学が判断した場合、延期等の対応措置を講ずることがあります。
ただし、このことに伴う受験者の個人的損害について本学は原則として責任を負いません。
9. 下記のことをすると不正行為となることがあります。

【筆記試験】

- 1) カンニングとみなされる行為をすること。
- 2) 使用を禁じられた機器・用具・ツール等を使用して問題を解答すること。
- 3) 「解答を始めてください。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- 4) 「解答を終了してください。」といった試験終了の指示に従わず、解答を続けること。
- 5) 試験時間中に、第三者との連絡を取り解答を得ること、答えを教えるなど他の受験者を利するような行為をすること。
- 6) 使用を禁じられた通信機器を身につけていること。
- 7) 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- 8) 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- 9) その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

【面接試験】

- 1) 面接試験中に他の人と連絡をとりあうこと。
- 2) 面接試験の録画・録音、またはそれを SNS 等のインターネット上へ掲載すること。
- 3) 面接終了後に、これから面接をおこなう他の受験者に内容を伝えること。
- 4) 面接者控室または面接室前において係員の指示に従わないこと。
- 5) その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

また、不正行為と認められた場合、次のような対応をとります。状況により、警察へ被害届を提出する等の対応をとることがあります。

●当該年度に実施する本学のすべての入学試験の受験を認めません

●当該年度に実施する本学のすべての入学試験の結果を無効とします。

なお、入学後に不正行為と認められた場合は、入学取り消しとなる場合があります。この場合、入学金、学費その他納入金は返還しません。

入学試験スケジュール

1. 合格者の選考は、提出書類、筆記試験および口頭試問の成績を総合的に評価して行います。
2. 試験期日、筆記試験科目および口頭試問時間割

試験区分	試験期日	科目・時間	試験方法
社会人	2026 年 2 月 21 日 (土)	10:00～11:00 専門論文 注 (1)	オンライン会議システム (Zoom) を用いて実施
	2026 年 2 月 22 日 (日)	10:00～ 口頭試問 注 (2)	オンライン会議システム (Zoom) を用いて実施

※日本時間

注 (1) 「専門論文」の試験は、オープンブック (持ち込み可) で実施します。テキストや資料の持ち込み、検索は可能ですが、第三者による解答、第三者との連絡は不正行為とみなします。解答用紙の記述はご自身で行ってください。生成 AI を使用しての解答や、テキストや資料、Web 上の情報をコピー＆ペーストし解答に用いることは不正行為とみなします。解答用紙ファイルは、提出後 web 上の情報や出版物等との比較を行い、類似性の判定を行います。

解答にあたって使用できる言語は日本語とします。

問題用紙や解答用紙の受取り・提出に PDF や Word を使用しますので、PDF および Word ファイルが使用できる PC で受験してください。

筆記試験の接続先 (Zoom の情報等) は、受験票発行後、オンライン試験事前確認事項 (以下参照) の詳細とあわせて、2 月 5 日 (木) までに Web 出願システムに登録したメールアドレス宛に通知します。@rikkyo.ac.jp のドメインを受信できるよう、あらかじめ設定してください。メールを受信しない場合は、2 月 6 日 (金) までに必ず学部事務 4 課 経営学研究科入試担当 (E-mail : keiei-daigakuin@rikkyo.ac.jp) に連絡してください。

注 (2) 書類審査および筆記試験の成績により口頭試問対象者を限定します。対象者の発表は 2 月 21 日 (土) 20:00 (予定) に Web (<http://www.rikkyo.ac.jp/admissions/results/>) で行います。

口頭試問の集合時間ならびに接続先 (Zoom の情報等) は、口頭試問対象者発表後、対象者に対して、Web 出願システムに登録したメールアドレス宛に通知します。@rikkyo.ac.jp のドメインを受信できるよう、あらかじめ設定してください。

メールを受信しない場合は、2 月 21 日 (土) 中に必ず学部事務 4 課 経営学研究科入試担当 (E-mail : keiei-daigakuin@rikkyo.ac.jp) に連絡してください。

【オンライン試験事前確認事項について】

オンライン試験で使用するオンライン会議システム (Zoom) 等の使用方法について、メールアドレス宛に通知する動画および資料を視聴・閲覧の上、2 月 8 日 (日) までに、試験当日に使用する PC を用いて、オーディオの確認や、筆記試験の問題用紙・解答用紙の受取り・提出等を試行していただく予定です。メールでの通知日程等については、上記注 (1) を参照してください。