

# Web出願システムでの入力を始める前に

WEB出願システムは入力開始から180分以上経過すると、自動的にタイムアウトになり、入力内容が保持されず、再入力が必要となります。「顔写真の登録」、クレジットカードによる「選考料支払い」等、手続きに時間がかかることがありますので、以下の点に注意して必ず事前に準備をしてください。

## 1. メールアドレスの準備

ご登録いただくメールアドレスは、「出願用封筒表紙」、「受験票」のダウンロード等出願手続きの際に必要な「マイページ」へログインの際のIDとして利用するだけでなく、大学から入学試験に関するお知らせが配信されます。受験終了までの変更や削除の可能性がなく、日常的に確認しやすいメールアドレスを登録できるよう準備してください。

## 2. 顔写真データの準備

顔写真データは、出願前3ヶ月以内に撮影した、半身脱帽、正面向き、背景のない、顔が大きく鮮明に写ったもの（白黒、カラーいずれも可）で、ファイル形式はjpg、png、ファイルサイズが5MB以内のものを準備してください。

## 3. 研究計画書、各種証明書類の準備

8頁以降を参照し、研究計画書、証明書類を用意したら、別途「出願書類の提出について」を参照して、アップロードの準備をしてください。

## 4. 利用可能なクレジットカードの準備（選考料支払い）

選考料支払いはクレジットカードのみとなります。利用できるカードは、VISA/MASTER/JCB/AMEX/DINERSとなります。

## 5. 推奨するパソコン環境

### ① 推奨するWebブラウザ

Internet Explorer 11.x(互換表示非推奨、Microsoft Edge(互換表示非推奨、Google Chrome最新バージョン、Safari最新バージョン

※Windows 8.xのInternet Explorerをご利用の場合、デスクトップから起動してください。

※Internet Explorerの互換表示モードはデザインが崩れる可能性があります。

② 複数のタブを開いた状態での操作はできません。

③ スマートフォンやタブレットなどのモバイル端末は、ブラウザの種類によっては正常に動作しない可能性があります。

## 6. Web出願システムでの必要事項入力について

Web出願の入力フォームのサンプルを次頁以降ご用意いたしましたので予め入力項目について記入できるよう準備をしてください。

① 試験選択



② 個人情報登録



③ 登録内容確認

④ 選考料  
支払方法選択

⑤ 登録完了



## 試験選択

以下の内容を入力して、「次へ」ボタンをクリックして下さい。[必須]欄については、必ず入力してください。

※入力開始から180分以上経過すると、自動的にタイムアウトになります。入力内容は保持されず、再入力が必要となりますのでご注意ください。

次へ

## 試験選択

研究科 [必須]	研究科: 観光学研究科 ▼
専攻・コース [必須]	専攻: 観光学専攻 ▼ コース: なし ▼
課程 (入試時季) [必須]	課程 (入試時季): 前期・修士(春季実施)
区分 [必須]	区分: ▼ 区分を入力してください

該当する受験区分を選択。  
後期課程は「社会人」区分は  
ありません。

## 英語資格

出願書類に証明書の提出を求められている研究科の「試験区分」で受験される方は必ず入力してください。（入試要項で指示のない「試験区分」で受験される方は入力不要です。）

TOEFL iBT	スコア: <input type="text"/> 受験年月日: <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
TOEIC L&R	スコア: <input type="text"/> 受験年月日: <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
IELTS (Academic Module)	スコア: <input type="text"/> 受験年月日: <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日
TOEIC 立教実施	スコア: <input type="text"/> 受験年月日: <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

必ず入力してください。  
ただし筆記試験免除者は入力不要です。  
複数の試験のスコアがある場合、複数の試験について入力して構いません。

次へ



個人情報登録

以下の内容を入力して、「次へ」ボタンをクリックして下さい。[必須]欄については、必ず入力してください。

[戻る](#) [次へ](#)

志願者情報

パスワード [必須]	9999999999 注) 半角英数8文字以上16文字以内 マイページにログインする際に必要となります。必	マイページで出願書類をアップロードする際に必要です。 忘れると、出願を完了させることができなくなりますので 必ず手元にメモをしてください。
漢字氏名 [必須]	姓: 立教 例) 立教 注) JIS第1・第2水準で入力してください。入りきらない場合はミドルネームなどを省略してください。 漢字氏名がない方は英字入力をしてください。	
加氏名 [必須]	セイ: 利行 例) 利行 メイ: 知 例) 知 注) カナ氏名がない方は英字入力をしてください。 入りきらない場合はミドルネームなどを省略してください。	姓 (Family Name) 名 (First Name) の 順で入力し、半角スペースをあける
英字氏名 [必須]	RIKKYO TARO 例) (First Name) DAISUKE RIKKYO	
性別 [必須]	<input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性	
生年月日 [必須]	1997 年 03 月 16 日 23歳 年齢は2020年4月1日時点の年齢が表示されま す。	
国籍 [必須]	国籍 CHN:中華人民共和国 その他: <input type="text"/>	
受信場所 (大学からの送付物宛先)		
現在お住まいの地 域 [必須]	<input checked="" type="radio"/> 日本国内 <input type="radio"/> 日本国外 ※合格通知の送付先となります。	
郵便番号: [必須]	171-8501 <a href="#">住所検索</a> 「住所検索」ボタンを押すと住所が自動入力されます。 例) 171-8501 ※半角数字 (ハイフンあり) で入力してください。	ここにはマンション、アパートの 部屋番号は記入しない
都道府県: [必須]	東京都	
市区町村: [必須]	豊島区西池袋 例) 豊島区 ※全角で入力してください。	マンション、アパートの部屋番号は ここに記入する
番地: [必須]	99-9-9 例) 3-34-1 ※全角で入力してください。	
マンション・ アパート名: [必須]	<input type="text"/> 例) 立教マンション1-301 ※全角で入力してください。 番地以降を入力してください。数字は全角で入力してください。マンシ 合も入力してください。	
自宅電話番号 [携帯とどちらか必 須]	999-9999-9999 ※半角数字 (ハイフン入り) で入力してください。日本国外の場合は電話番号の前に国番号・地域番号を入力してください。 例) +81-3-985-0000	
携帯電話番号 [自宅とどちらか必 須]	<input type="text"/> ※半角数字 (ハイフン入り) で入力してください。日本国外の場合は電話番号の前に国番号・地域番号を入力してください。 例) +81-3-985-0000	
メールアドレス		
メールアドレス [必須]	※携帯電話にてメールの受信を制限されている方は"rikkyo.ac.jp"からのメールを許可する設定をしてくだ さい。 999999@rikkyo.ac.jp ※半角英数字で入力してください。 注) 日常的に確認するメールアドレスを入力してください。大学から重要なお知らせを配信することがありま す。	
メールアドレス (確認) [必須]	999999@rikkyo.ac.jp ※半角英数字で入力してください。 <input checked="" type="button" value="メール送信テスト"/> 必ずメール送信テストをしてください。	
		テスト送信がされたか、メールを確認してく ださい。

顔写真

アップロード可能な画像ファイルは以下のとおりです。

- ファイル形式：JPEG(JPG)、PNG
- ファイルサイズ：5MB 以内
- 縦 160px 以上
- 横 120px 以上

アップロード可能な画像ファイルは写真の加工によって、縦4：横3の比率で切り抜き、保存する必要があります。

**\* 証明写真**  
画面左下の「写真の選択」をクリックし、JPEG(JPG)、PNG形式の画像ファイルを選択してください。  
画像ファイル選択後、所定のサイズ（縦4：横3）に加工してください。  
※顔が判別しやすいように、顔を中心に所定サイズに加工してください。  
※アプリ等で顔に加工を加えないでください。  
不鮮明だった場合や、提出書類の他の証明写真と比較し別人と思われる場合は、再登録をお願いする場合があります。



顔写真  
アップロード

写真の選択

学校歴 1 (立教大学在籍有無)

「立教大学在籍有無」で「無」以外を選択された方は学部・大学院のいずれか、または両方の学生番号を入力してください。

立教大学在籍有無 [必須]	<input type="text"/>	<b>特別外国人学生や科目等履修生として在籍した場合は、「無」を選択してください。</b>
学生番号 (学部)	<input type="text"/> 立教大学在学中または卒業退学された方は	
学生番号 (大学院)	<input type="text"/> 立教大学大学院在学中または修了退学された方は学生番号を入力してください	

学校歴 2 (最終学歴)

「取得(見込)学位」がない方は「なし」と入力してください。その場合取得年月の入力は不要です。  
複数の大学を卒業・修了している方は全て入力してください。  
所定の記入欄に収まらない場合は、「学校歴3」の「学校歴#4、#5」または、「学歴に関する備考」に入力してください。

大学① [必須]	大学等名 <input type="text" value="観光大学"/> 学部名 <input type="text" value="旅游学部"/> 国名 <input type="text" value="CHN:中華人民共和国"/> 取得(見込)学位 <input type="text" value="学士(観光学)"/> 入学年月 <input type="text" value="2013"/> 年 <input type="text" value="09"/> 月 <input type="text" value="2017"/> 年 <input type="text" value="07"/> 月 在籍	<p>●●大学、●●学部、●●学科、と記入してください。</p> <p>○正しい例：          大学等名：立教大学          学部名：観光学部          学科・専修名：観光学科</p> <p>×間違った例：          大学等名：立教          学部名：観光          学科・専修名：観光</p>
大学②	大学等名 <input type="text"/> 学部名 <input type="text"/> 国籍 <input type="text"/> 取得(見込)学位 <input type="text"/> 入学年月 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 在籍 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 在籍区分	<p>3年次編入や、Wディグリー等、 2つの大学に在籍した場合は 「大学②」にも入力してください。 3つ以上ある場合は、学校歴3 で記入してください。</p>
大学院 大学院在籍歴がある場合は必ず 入力してください。	大学院名 <input type="text"/> 研究科名 <input type="text"/> 専攻 <input type="text"/> 課程名 <input type="text"/> 国籍 <input type="text"/> その他 <input type="text"/> 取得(見込)学位 <input type="text"/> 入学年月 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 在籍区分 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 在籍区分	<p>2つ以上の大学院に在籍した場合は、 学校歴3で記入してください。</p>

学校歴 3 (その他の学歴 (小学校~高校、その他))

注) 学校名はJIS第1・第2水準で入力してください。漢字名がない場合は英字入力をしてください。

<p>志願者区分 【必須】</p>	<p>以下の研究科の志願者は出願する研究科名を選択してください。その他の研究科の志願者は、「○日本国外の大学出身者 (ダブル・ディグリー含む)」以降の選択肢から当てはまるもの一つを選択してください</p> <p>◎観光学研究科 ◎ビジネスデザイン研究科 ◎21世紀社会デザイン研究科 ◎人工知能科学研究科 ◎日本国外の大学出身者 (ダブル・ディグリー含む) ◎外国人入試区分 ◎社会人入試区分 ◎上記以外の方</p>
<p>学校歴#1 初等教育 (小学校) 【必須】</p>	<p>※転入・転出がある場合は、学校名をスラッシュ/で区切り複数入力し、入学した学校の入学年と、卒業した学校の卒業年を入力し、「学歴に関する備考」に詳細を入力してください。</p> <p>学校名 <input type="text" value="立教小学校/新座小学校"/></p> <p>所在地 (国名) <input type="text" value="CHN:中華人民共和国"/></p> <p>在学期間 (from) 2003 年 09 月 在籍区分 <input type="text" value="入学"/> ~ 在学期間 (to) 2009 年 06 月 在籍区分 <input type="text" value="卒業"/></p>
<p>学校歴#2 中等教育 (中学校) 【必須】</p>	<p>※転入・転出がある場合は、学校名をスラッシュ/で区切り複数入力し、入学した学校の入学年と、卒業した学校の卒業年を入力し、「学歴に関する備考」に詳細を入力してください。</p> <p>学校名 <input type="text" value="立教中学校"/></p> <p>所在地 (国名) : <input type="text" value="CHN:中華人民共和国"/></p> <p>在学期間 (from) 2009 年 09 月 在籍区分 <input type="text" value="入学"/> ~ 在学期間 (to) 2012 年 07 月 在籍区分 <input type="text" value="卒業"/></p>
<p>学校歴#3 中等教育 (高校) 【必須】</p>	<p>※転入・転出がある場合は、学校名をスラッシュ/で区切り複数入力し、入学した学校の入学年と、卒業した学校の卒業年を入力し、「学歴に関する備考」に詳細を入力してください。</p> <p>学校名 <input type="text" value="立教高等学校"/></p> <p>所在地 (国名) : <input type="text" value="CHN:中華人民共和国"/></p> <p>在学期間 (from) 2012 年 09 月 在籍区分 <input type="text" value="入学"/> ~ 在学期間 (to) 2015 年 07 月 在籍区分 <input type="text" value="卒業"/></p>
<p>学校歴#4 その他 「学校歴2」(最終学歴) で記入した大学・大学院等以外の学校歴があれば記入してください。</p>	<p>学校名 <input type="text"/></p> <p>所在地 (国名) : <input type="text"/></p> <p>在学期間 (from) <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 在籍区分 <input type="text"/> ~ 在学期間 (to) <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 在籍区分 <input type="text"/></p>
<p>学校歴#5 その他 「学校歴2」(最終学歴) で記入した大学・大学院等以外の学校歴があれば記入してください。</p>	<p>学校名 <input type="text"/></p> <p>所在地 (国名) : <input type="text"/></p> <p>在学期間 (from) <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 在籍区分 <input type="text"/> ~ 在学期間 (to) <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 在籍区分 <input type="text"/></p>
<p>学歴に関する備考</p>	<p><input type="text" value="立教小学校2003年9月入学、2007年7月転出、新座小学校2007年9月転入、2009年7月卒業"/></p> <p>・転入・転出、退学があった場合は、学校名と転入・転出、退学の年月を入力してください。 例) ○○小学校XXXX年4月入学、XXXX年3月転出、▲▲小学校XXXX年4月転入、XXXX年3月卒業 (退学の場合はXXXX年○月●●学校退学) ・複数の大学・大学院等に在籍し、所定の入力欄に入力しきれない場合は入力してください。</p>

観光学研究科を選択

### 職歴・免許・資格

ビジネスデザイン研究科、21世紀社会デザイン研究科志願者は「無」を選択してください。

「職歴」は新しい順に入力してください。

※文学研究科、コミュニティ福祉学研究科、ビジネスデザイン研究科、21世紀社会デザイン研究科志願者は、社会的実践活動を含む。

※キリスト教研究科志願者は、キリスト教関連の経験も含む。

職歴 [必須]	<input type="radio"/> 有 <input checked="" type="radio"/> 無
職歴・免許・資格 に関する備考	

### 研究・調査に関する業績（著作・刊行物・学会発表等）

研究・調査・に関する業績がある方は入力をしてください。業績がない方は入力不要です。

※キリスト教研究科志願者は教育・福祉・宗教・国際協力・ボランティア・芸術文化、その他何らかの社会的実践活動について入力してください。

1	年月 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 内容 <input type="text"/>
補足事項等	<input type="text"/>

### 研究計画書

研究したい テーマ [必須]	○○○に関する研究 <b>テーマを記載してください。 長い文章を記載する必要はありません。</b>
指導を希望する 教員・ 研究室・領域等 名 [必須]	第一希望[必須] <input type="radio"/> ▼教授 第二希望[任意] <input type="text"/> <b>第一希望は必ず記入、第二希望の記入は任意です。 入学後、希望された教員以外が指導教授になる可能性 があります。</b>
課程修了後 の予定 [必須]	後期課程に進学したい

### 試験情報

一般区分での 受験希望	希望する試験区分の受験資格を満たさない場合に しますか。 <input type="text"/> <input type="text"/>	<b>「社会人」または「外国人」区分の志願者は必ず選 択してください。</b>
----------------	---	---

戻る  希望する  
希望しない



① 試験選択



② 個人情報登録



③ 登録内容確認

④ 選考料  
支払方法選択

⑤ 登録完了



## 出願情報確認

以下の内容を確認して、「次へ」ボタンをクリックして下さい。

次へ

## 選択試験

研究科	研究科: 観光学研究科
学部・学科(専修)	専攻: 観光学専攻 コース: なし
課程	課程: 前期・修士(春季実施)・4月入学
区分	区分: 一般

個人情報変更へ

## 志願者情報

「パスワード」はマイページにログインする際に必要になります。必ず手元に控えてください。

パスワード	123456789	
漢字氏名	姓: 立教	名: 太郎
が氏名(半角)	誤入力がある場合「個人情報変更へ」から 入力画面に戻り修正してください。	
英字氏名		
性別		
生年月日	1997年03月16日	25歳 年齢は2022年4月1日時点の年齢が表示されます。 25歳 年齢は2022年9月20日時点の年齢が表示されます。
国籍		
国名	JPN:日本	
受信場所(大学からの送付先)		
現在お住まいの地域	日本国内	
郵便番号:	171-8501	
都道府県:	東京都	

入力した内容が正しいか、このページでしっかり確認してから「次へ」進んでください。

「次へ」進んだ後は、入力内容の修正はできません。

### 支払方法確認

支払い方法を選択してください。

<b>選考料</b>	<b>35,000 円</b>
クレジットカードでの支払い	<p>※お支払いいただいた料金は返金できません。                  ※お支払い回数は1回のみです。                  ※「セキュリティコード」はカードの裏面（一部のカードは表面）に記載されております。                  ※一部、「セキュリティコード」が印字されていないカードがございます。                  印字がない場合は、カード会社までお問い合わせください。                  ※別途事務手数料1,500円が必要となります。</p> <p><a href="#">クレジット決済へ</a></p>

下記の内容で購入をします。  
 内容をご確認の上、よろしければ「購入」ボタンを押下ください。

### ご購入内容の確認

お支払方法	クレジット
商品名	入学選考料金
ご購入金額	¥36,500

[◀ 戻る](#)      [キャンセル](#)      [購入 ▶](#)

### クレジットでのお支払い



カード番号	<input type="text"/> (ハイフンなし)
有効期限	<input type="text"/> 月 / <input type="text"/> 年
セキュリティコード*	<input type="text"/> セキュリティコード*を入力してください
<p><b>セキュリティコードとは</b></p> <p>クレジットカード裏面の署名部の上に記載されております数字の、右から3桁を指します。                  (1234 567と記載されている場合は567がセキュリティコードになります)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>ご署名</p> <p>2345 123</p> </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>ご署名</p> <p>2345 2345 2345 2345 123</p> </div> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>1234 ( ) 1234</p> </div> </div> <p>ほとんどのケースは上記に該当しますが、一部のクレジットカードにつきましてはクレジットカード表面のカード番号上部に記載されております4桁の数字を指すケースもあります。                  ご不明な場合は、お持ちのクレジットカード会社にお問合せ下さい。</p>	

[キャンセル](#)      [次へ ▶](#)



① 試験選択



② 個人情報登録



③ 登録内容確認



④ 選考料  
支払方法選択



⑤ 登録完了



### 出願登録完了

出願情報の登録ありがとうございました。

**出願手続きはまだ完了していません。**

「出願登録完了」ボタンを押し、入試要項にしたがい「出願書類」を郵送またはマイページからアップロードしてください。

出願書類の郵送またはアップロードを忘れるとWEB出願手続きは無効になり、出願したことにはなりません。

インターネット  
出願番号

2555632516

この番号は受験番号ではありません。  
ご登録内容の確認に必要となりますので、大事に保管しておいてください。

### 支払方法

支払方法	クレジットカードでのお支払い
お支払い金額	選考料:35,000円 + 事務手数料: 1,500円 = <b>36,500円</b>
決済日	2019/12/18 13:00:43 (決済済み)

[マイページへアクセス](#)

続いて、「マイページ」にアクセスして  
出願書類を全てPDF形式でアップロード  
してください。

## マイページ・ログイン

### Mypage・Login

メールアドレス:   
Email Address

パスワード:   
Password

ログイン  
Login

登録したメールアドレス、  
パスワードを入力してログイン

2020 立教大学大学院 WEB出願 (RIKKYO UNIVERSITY INTERNET SYSTEM)



立教大学  
RIKKYO UNIVERSITY

## マイページ(Mypage)

リッキー 夕匂さんのマイページ  
出願書類様式のダウンロードはこちら

### 志願者情報

カナ名	リッキー 夕匂
メールアドレス	<input type="text"/>
生年月日	1997年 03月 03日 (平成09年) 23歳 ※年齢は2020年4月1日時点の年齢が表示されます。

### 出願履歴

WEB出願番号	2555632516
出願日	2019/12/18
出願試験	観光学研究科 観光学専攻 なし 前期・修士(春季実施)
支払状況	お支払済み 2019/12/18 12:59:22
出願書類様式	<a href="#">出願書類様式</a> 出願に必要な各種様式は上記リンクよりダウンロードしてください。
表示・印刷	<a href="#">受験票</a> <a href="#">出願用封筒表紙</a> <a href="#">志願票</a> <a href="#">研究計画書(表紙)</a> <a href="#">履歴書</a> <a href="#">本人控え</a>

「受験票」は出願手続完了者に入試要項に  
記載の期日までに発行します。印刷して、  
入学試験当日に手元に用意してください。

印刷して提出する必要はありません。

### 顔写真

### ファイルアップロード

入試要項にしたがい、研究科・試験区分ごとに「マイページ」からアップロードが必要な「出願書類」の手続きを行ってください。  
この手続きとは別に、郵送が必要な書類についても所定の期日までに手続きを行ってください。  
アップロードおよび郵送を忘れるとWEB出願手続きは無効になり、出願したことにはなりませんのでご注意ください。  
※「出願書類」のアップロードが必要のない研究科・試験区分の志願者はアップロード手続きは不要です。

[ファイルアップロード](#)

[ログアウト](#)

「ファイルアップロード」をクリックし、事前に用意した所定の出願書類を、全てPDF形式でアップロードしてください。