

### 3. 出願手続

#### 1) 研究テーマ相談（研究室訪問）

心理学専攻・映像身体学専攻に出願予定の方は、特段の事情を除き、出願に先立って、基本的に研究テーマ相談（研究室訪問）を行ってください。研究テーマ相談（研究室訪問）の詳細については、下記 URL で確認してください。

<https://cp.rikkyo.ac.jp/news/2022/d71f68000000joi.html>

#### 2) 出願手続きおよび受付期間

出願受付期間	<p><b>2023年1月6日（金）00:00:00～1月12日（木）23:59:59（日本時間）</b></p> <p>上記期間内中に以下のすべてを完了させてください。</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Web 出願システム入力</li><li>• クレジットカードによる選考料納入</li><li>• 出願書類の郵送</li></ul> <p style="text-align: center;">日本国内から出願する場合は最終日の郵便局消印有効 日本国外から出願する場合は最終日必着</p>
--------	--

#### 【出願手続に関する注意事項】

1. 出願書類郵送用の封筒表紙は Web 出願システム入力および選考料納入の完了後に出力可能となるため、Web 出願システム入力および選考料納入は時間に余裕を持って早めに行ってください。期限までに上記の出願手続きが完了しなかった場合は出願を認めません。
2. 出願資格「第 10 項」（3 頁参照）で出願しようとする者（最終学歴が中国の専科大学（3 年制）の者や、自学考試卒業の者を含む）は、出願に先立って出願資格審査を受けてください（4 頁参照）。
3. 出願についての問い合わせは、学部事務 5 課現代心理学研究科入試担当（ccp@rikkyo.ac.jp）で受け付けます。なお、出願受付締切日の問い合わせは 16:00 までに受信したメールが対象となりますのでご注意ください。
4. 入学時に健康診断を行いますので健康診断書は提出する必要はありません。
5. 病気・負傷、身体の機能に著しい障がいがある等の理由により、受験に際して特別な配慮を必要とする者は、2022 年 11 月 30 日（水）までを目途に学部事務 5 課現代心理学研究科入試担当に問い合わせ、「受験上の配慮申請書」を提出してください。申請書は入試要項 Web サイトよりダウンロードできます。なお、障がいの状況によっては、カリキュラムの履修が事実上不可能な場合もありますので、この点についてもあわせて問い合わせてください。

### 3) Web 出願システム入力および選考料納入

初めに「Web 出願手引き」を確認した上で、以下の手順で手続きをしてください。

「Web 出願手引き」掲載ページ：[https://guidelines.rikkyo.ac.jp/daigakuin2023/sper\\_cp/](https://guidelines.rikkyo.ac.jp/daigakuin2023/sper_cp/)

1. Web 出願システムにアクセスし、システム利用登録後に必要な情報を漏れなく入力する。  
Web 出願システム：[https://ientry4.jp/Rikkyo\\_m/index.aspx](https://ientry4.jp/Rikkyo_m/index.aspx)
2. Web 出願システム上にて、**クレジットカード払い**で選考料 (35,000 円) および事務手数料 (1,500 円) を納入する。

#### 【Web 出願システム入力および選考料納入に関する注意事項】

1. Web 出願システム入力と選考料納入だけでは出願手続きは完了しません。**必ず期日までに出願書類を郵送してください。**
2. 出願書類郵送用の封筒表紙は Web 出願システム入力および選考料納入の完了後に出力可能となるため、**Web 出願システム入力および選考料納入は時間に余裕を持って早めに行ってください。**
3. Web 出願には**メールアドレス** (自身が日常的に確認するメールアドレス)、**顔写真データ**、**利用可能なクレジットカード (VISA/MASTER/JCB/AMEX/DINERS)** が必要になります。事前に準備してください。なお、クレジットカードはご家族等、志願者本人以外の名義でも利用可能です。
4. **Web 出願システムは入力開始から 180 分以上経過すると、自動的にタイムアウトになります。**入力内容は保持されず、再入力が必要となりますのでご注意ください。
5. Web 出願システム入力および選考料納入の完了後、**手続完了のメールが本学より送信されますので** 決済の控えとして保管ください。

#### 【選考料に関する注意事項】

1. 選考料納入は Web 出願システム上でのクレジットカード (VISA/MASTER/JCB/AMEX/DINERS) による決済のみで受け付けます。現金、郵便為替等での納入は受け付けません。
2. 一度納入された選考料は返還しません。ただし、下記 (1) に該当する場合は返還しますので、下記 (2) に従って手続を行ってください。

##### (1) 選考料の返還ができる場合

- a. 選考料を納入したが、出願書類を提出しなかった。
- b. 選考料を納入し、出願書類を提出したが、出願が受理されなかった。
- c. 社会人入学試験、外国人入学試験の受験資格が認められず、一般入学試験では受験しない。
- d. 選考料を誤って二重または過剰に納入した。

##### (2) 選考料の返還手続方法

選考料返還請求願 (本学所定書式) を学部事務 5 課 現代心理学研究科担当 (ccp@rikkyo.ac.jp) へ請求し、必要事項を記入の上、メールに添付して提出してください。なお、返還はクレジットカード会社を通して行うため書類到着後 1 か月以上かかります。

<提出締切日>

2023 年 2 月 25 日 (土) 必着

<注意>

提出締切日までに必要書類を提出できない場合や、提出書類の記載内容に不備・誤りがある場合は、選考料を返還できないことがあります。

#### 4) 出願書類の郵送

1. 以下の出願書類を所定の出願受付期間内に郵送にて提出してください。Web 出願システム上でのアップロードは不要です。
2. 出願書類の郵送の締切は、**日本国内から出願する場合は出願受付締切日の郵便局消印有効、日本国外から出願する場合は出願受付締切日必着**です。
3. 出願書類の郵送の際は、**出願用封筒表紙**（Web 出願システム入力および選考料納入完了後に出力可能となります）をカラーで印刷のうえ市販の角形2号封筒（240×332mm）に貼り付けたものを使用し、**簡易書留・速達**で郵送してください。
4. 出願用封筒表紙をカラーで印刷できない場合は、出願用封筒表紙上部の「**■速達■**」部分を以下のように赤線で囲んでください。



#### 【出願書類】

	出願書類	内容
1	成績・単位証明書	出身大学が発行したもの。本学卒業（見込み）者は不要。厳封不要、出身大学の封筒から出した状態で同封してください。
2	卒業（見込）証明書	出身大学が発行したもの。本学卒業（見込み）者は不要。なお、出願資格「第2項」（3頁参照）によって出願しようとする者は8頁の注意事項4. を参照すること。厳封不要、出身大学の封筒から出した状態で同封してください。
3	研究計画書	所定の用紙の注意事項に従って日本語で作成したもの。所定の用紙は下記 URL に掲載。Web 出願システムマイページ上のは提出不要。 <a href="https://guidelines.rikkyo.ac.jp/daigakuin2023/sper_cp/">https://guidelines.rikkyo.ac.jp/daigakuin2023/sper_cp/</a>
4	Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate	<b>&lt;中国の教育機関を卒業した者のみ提出&gt;</b> 中国の教育機関を卒業された方は、出身大学が発行した証明書に加えて、CHSI（中国高等教育学生信息网）が発行する英文の「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」を、CSSD から現代心理学研究科入試担当（ccp@rikkyo.ac.jp）にメールで直送されるよう手配してください。詳細は CSSD の Web サイト（ <a href="https://www.chsi.com.cn/en/pvr/">https://www.chsi.com.cn/en/pvr/</a> ）を確認してください。  なお、必ず出願受付締切日までに本研究科へ届くよう、余裕を持って準備してください。CSSD から本研究科へ直接メールで届く証明書のみを有効とします。志願者本人からメールで送付された証明書では出願を受理しません。

5	履歴書	<p>&lt; <b>社会人入学試験、外国人入学試験の志願者のみ提出</b> &gt;</p> <p>所定の用紙に必要事項を日本語で記入したもの。所定の用紙は下記 URL に掲載。WEB 出願システムマイページ上のもものは提出不要。  <a href="https://guidelines.rikkyo.ac.jp/daigakuin2023/sper_cp/">https://guidelines.rikkyo.ac.jp/daigakuin2023/sper_cp/</a></p>
6	パスポートのコピー	<p>&lt; <b>外国人入学試験の志願者のみ提出</b> &gt;</p> <p>国籍・氏名が記載されたページ。国籍・氏名の確認等に使用します。</p>
7	英語資格・検定試験のスコア・級に関する証明書、およびメモ	<p>&lt; <b>心理学専攻志願者で提出を希望する者のみ提出</b> &gt;</p> <p>原本各 1 部、および筆記試験「英語」の受験希望の有無を記載したメモ（書式自由）を提出すること。対象となる英語資格・検定試験、および入学試験における扱いは「心理学専攻の入学試験について」（11 頁）を参照のこと。</p>
8	卒業論文等・制作物	<p>&lt; <b>映像身体学専攻志願者のみ提出</b> &gt;</p> <p>各 3 部。詳細は「(6) 卒業論文等・制作物について（9 頁）」を参照のこと。</p>
9	日本語能力試験（N1）認定結果及び成績に関する証明書	<p>&lt; <b>下記に該当する志願者のみ提出</b> &gt;</p> <p>映像身体学専攻（制作系）の志願者で、日本語を母語とせず、日本の大学または大学院を卒業・修了していない者。受験の年月日は問わない。</p>
10	学士の学位取得（見込）を証明する書類	<p>&lt; <b>出願資格第 6 項による志願者のみ提出</b> &gt;</p> <p>出身大学が発行したもの。「卒業（見込）証明書」に取得学位が記載されている者は提出不要。</p>
11	退学証明書	<p>&lt; <b>本学退学者のみ提出</b> &gt;</p> <p>本学（大学院を含む）を退学した者が再び入学する場合は、入学金を 2 分の 1 相当額とするので、退学証明書を提出してください。出願期間内に提出された場合のみ入学金を減免します。なお、提出された証明書は、在籍の確認以外の用途では使用しません。</p>

### 【出願書類に関する注意事項】

- 一度提出された出願書類は、いかなる理由があっても返還しません。
- 各種証明書は原則として日本語または英語による原本を提出してください。**その他の言語による場合は、公的機関等で作成した和訳または英訳を添えてください。
- 証明書記載の氏名が、現在の氏名と異なる場合は、氏名変更を証明する公的な書類（戸籍抄本等でマイナンバーの記載が無いもの）1 通を添付してください。提出された書類は同一人物であることの確認以外の用途では使用しません。マイナンバーが記載された書類は受理できません。なお、入学後に「旧姓使用」「通称使用」「別名併記制度に基づく氏名使用」を希望する者は、届け出により許可されます。詳細は合格後に閲覧できる「入学手続の手引」を確認してください。
- 出願資格「第 2 項」（3 頁参照）によって出願しようとする者は「卒業（見込）証明書」として次に定める書類を提出してください。**

対象者		提出書類
学士の学位を授与された者		<b>学位取得証明書</b>
学士の学位を授与される見込みの者	独立行政法人大学改革支援・学位授与機構が認定した短期大学の専攻科または高等専門学校専攻科に在籍する者	志願者が在籍する学校の <b>修了見込証明書</b> および <b>学位申請する予定である旨を学校長が証明した証明書</b>
	上記以外の者	独立行政法人大学改革支援・学位授与機構発行の <b>学位申請受理証明書</b>

## 5) 受験票の発行

出願手続き完了者には2月7日(火)11:00以降にWeb出願システムの「マイページ」(下記URL)上で「受験票」を発行します。入学試験当日までに各自でダウンロードして印刷し、入学試験当日に必ず携帯してください。入学試験当日はスマートフォン・タブレットなどでの提示は認めません。

また、受験票は合格発表、入学手続きまで必要になりますので入学試験受験後も大切に保管してください。

[https://ientry4.jp/Rikkyo\\_m/MyPageLogin.aspx](https://ientry4.jp/Rikkyo_m/MyPageLogin.aspx)

## 6) 卒業論文等・制作物について(映像身体学専攻志願者のみ)

映像身体学専攻志願者は、選択する系統に応じて下記の「卒業論文等」「制作物」を、出願の際に他の出願書類と同封して簡易書留・速達で郵送してください。本学卒業(見込)者も同様です。また、日本語以外の言語で作成した資料には、和訳を添付してください。なお、提出された「卒業論文等」「制作物」は返却しません。

### 1. <論文系>選択者

「卒業論文またはこれに準ずるもの(卒業論文等)」のコピー3部を提出してください。提出にあたってはすべての提出物に氏名を明記してください。

また、所定の「制作物表紙」([https://guidelines.rikkyo.ac.jp/daigakuin2023/sper\\_cp/](https://guidelines.rikkyo.ac.jp/daigakuin2023/sper_cp/)に記載)に必要事項を記入のうえ、1部にのみ表紙として添付してください。

### 【「卒業論文またはこれに準ずるもの(卒業論文等)」に関する注意事項】

「卒業論文および卒業研究等」として大学に提出した(または提出予定の)ものであることを原則としますが、「卒業論文および卒業研究等」とは別の「論文および研究成果等」で評価を希望する者は、新たに「論文および研究成果等」を作成して提出することもできます。なお、以下の場合それぞれの指示に従ってください。

#### (1) 「卒業論文および卒業研究等」がない場合

大学在学中または卒業以後の「論文および研究成果等」を提出して審査を受けることができます。

#### (2) 「卒業論文および卒業研究等」の内容が映像身体学専攻入学後の研究計画とまったく異なる分野の場合

「卒業論文および卒業研究等」の内容が映像身体学専攻入学後の研究計画と何ら接点を持たない場合は、映像身体学分野の「論文および研究成果等」を新たに作成して提出すること。なお、「卒業論文および卒業研究等」が、映像身体学分野とは異なるが、映像身体学専攻入学後の研究計画と一定の関連があると考えられる場合は、「研究計画書」にその旨を詳述してください。

#### (3) 「卒業論文および卒業研究等」が複数ある場合

2つの大学を卒業した場合や、学部と異なる分野の大学院を修了して、「卒業論文および卒業研究等」と「修士論文および修了研究等」がある場合などは、複数の「論文および研究成果等」の中から、志願者が評価の対象として希望するもの1つを提出してください。



## 2. <制作系>選択者

「卒業制作（映像身体学にかかわるDVD等）またはこれに準ずるもの」のコピー3部を提出してください。提出にあたってはすべての提出物に氏名を明記してください。また、その「制作物概要」（制作年月日、制作場所、制作者、撮影者等を含む制作物内容の紹介、説明、意義等をA4判1枚にまとめたもの）を新たに作成し、所定の「制作物表紙」（[https://guidelines.rikkyo.ac.jp/daigakuin2023/sper\\_cp/](https://guidelines.rikkyo.ac.jp/daigakuin2023/sper_cp/)に掲載）に必要事項を記入のうえ表紙として添付してください。

なお、映像等のデータを提出する場合は、MP4形式などWindowsの標準ソフトで再生可能な形式に変換してDVD等に保存して提出してください。

制作物をコピーできない事情がある場合は、出願に先立って、学部事務5課 現代心理学研究科入試担当に相談してください。また、制作物を他の出願書類に同封できない場合は、出願書類と別に郵送（「出願用封筒表紙」貼付、簡易書留・速達）して差し支えありません。その場合は、出願書類に「別便あり」と記載したメモを同封し、別便があることをわかるようにしてください。

### 【「卒業制作またはこれに準ずるもの」に関する注意事項】

「卒業制作および卒業研究等」として大学に提出した（または提出予定の）ものであることを原則としますが、「卒業制作および卒業研究等」とは別の「制作物および研究成果等」で評価を希望する者は、新たに「制作物および研究成果等」を作成して提出することもできます。なお、以下の場合、それぞれの指示に従ってください。

#### (1) 「卒業制作および卒業研究等」がない場合

大学在学中または卒業以後の「制作物および研究成果等」を提出して審査を受けることができます。

#### (2) 「卒業制作および卒業研究等」の内容が映像身体学専攻入学後の研究計画とまったく異なる分野の場合

「卒業制作および卒業研究等」の内容が映像身体学専攻入学後の研究計画と何ら接点を持たない場合は、映像身体学分野の「制作物および研究成果等」を新たに作成して提出すること。なお、「卒業制作および卒業研究等」が、映像身体学分野とは異なるが、映像身体学専攻入学後の研究計画と一定の関連があると考えられる場合は、「研究計画書」にその旨を詳述してください。

#### (3) 「卒業制作および卒業研究等」が複数ある場合

2つの大学を卒業した場合や、学部と異なる分野の大学院を修了して、「卒業制作および卒業研究等」と「修了制作および修了研究等」がある場合などは、複数の「制作物および研究成果等」の中から、志願者が評価の対象として希望するもの1つを提出してください。